（別紙様式３-１）みんなの食堂運営団体用

提供食材利用実績報告書（令和○年○月分）

令和　年　　月　　日

　あおもり「みんなの食堂」と

　農林水産業のネットワーク会長

　　　　　　　　　　　　　　　　　殿

　食材提供者（団体代表者）

団 体 名

代表者名

住　　所

　あおもり「みんなの食堂」と農林水産業のネットワークを通じて情報提供を受けた食材について、下記のとおり提供を受け、利用したので報告します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　提供食材の  　　利用日  （食堂開催日） | 1回目　　年　　月　　　日　　時　分～　時　分  2回目　　年　　月　　　日　　時　分～　時　分  （※ひと月に複数回実施した場合は、それぞれ日程を記載） | | | | |
| ２　食堂等の開催  　　場所 | 例：○○公民館　調理室 | | | | |
| ３　提供を受けた  　　食材の内容（注２）  （提供を受け、利用した食材について記載） | 提供者名 | | 受取日 | | 品名・数量 |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| ４　提供食材を利用  　　したみんなの食  　　堂等の概要  ※写真データ（１～２個）を添付してください。 |  | 参加者属性  　及び参加人数 | | 当日の活動内容  （簡単に記載してください。） | |
| １回目  (○月○日) | （例）小学生　○人、大人○人　合計○人 | | 例：学生ボランティアによる学習支援と食事提供（オムライスとスープ） | |
| ２回目  (○月○日) |  | |  | |

注１：回数が多い場合は、適宜欄を追加して記載してください。

注２：食材提供者が複数いる場合、食材提供者に提出する実績報告書は、報告先の食材提供者に関する内容のみを記載してください。

注３：報告いただいた内容は、あおもり「みんなの食堂」と農林水産業のネットワークホームページで公表します。（提供者名については、提供者の了解が得られた場合のみ公表します。）

（別紙様式３－２）フードバンク運営団体用

提供食材利用実績報告書（令和○年○月分）

令和　年　　月　　日

　あおもり「みんなの食堂」と

　農林水産業のネットワーク会長

　　　　　　　　　　　　　　　　　殿

　食材提供者（団体代表者）

団 体 名

代表者名

住　　所

　あおもり「みんなの食堂」と農林水産業のネットワークを通じて情報提供を受けた食材について、下記のとおり提供を受け、利用したので報告します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　提供を受けた  　　食材の内容  （提供を受け配布した食材について記載）  ※提供者の数に応じて適宜欄を追加してください。 | 提供者名 | 提供日 | 品名・数量 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ４　提供された  　　食材の配布先 | （みんなの食堂等の名称を記載） | | |

注１：食材提供者が複数いる場合、食材提供者に提出する実績報告書は、報告先の食材提供者に関する内容のみを記載してください。

注２：報告いただいた内容は、あおもり「みんなの食堂」と農林水産業のネットワークホームページで公表します。（提供者名については、提供者の了解が得られた場合のみ公表します。）